

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

w Centrum Opieki nad Dzieckiem „Tup Tup w Cieszynie
zawarta w dniu pomiędzy: Centrum Opieki nad Dzieckiem
„Tup Tup” z siedzibą w Cieszynie, ul. Katowicka 49, 43-400 Cieszyn, prowadzącym Żłobek
Uniwersytecki „Tup Tup” w Cieszynie, ul. Paderewskiego 6, reprezentowanym przez
Izabelę Pustówkę – Prezes Zarządu i Katarzynę Badurę – wiceprezes Zarządu, zwanym dalszej treści
umowy: „**Centrum**” a

Panem/Panią

zamieszkałym

legitymującym się dowodem osobistym serianr

PESEL, zwanym w dalszej treści umowy „**RODZICEM**”

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług opiekuńczo-wychowawczych w Żłobku Uniwersyteckim
dla dziecka (imię i nazwisko)

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony od r.
2. Umowa może zostać rozwiązana w formie pisemnej, przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3

1. Centrum zobowiązuje się do:

- zapewnienia opieki nad dzieckiem we wszystkie dni robocze tygodnia, od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30 – 16:45;
- zapewnienia bezpieczeństwa dziecku w czasie pobytu w Centrum;
- sprawowania opieki nad dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych;
- wspomagania wychowawczej roli rodziny;
- współdziałania z rodzicami w zakresie kształcenia, wychowania i opieki nad dzieckiem;

2. Centrum umożliwia dziecku uczestnictwo w następujących zajęciach:

- zabawy ruchowe z elementami gimnastyki;
- zabawy muzyczne z elementami rytmiki,
- zajęcia plastyczne,
- opieka psychologa
- bieżąca diagnoza osiągnięć dziecka;
- imprezy okolicznościowe, uroczystości odbywające się na terenie placówki i poza nią;

3. Centrum zapewnia 4 posiłki dziennie:
 - śniadanie + napój
 - drugie śniadanie (owoc)
 - Obiad (zupa, drugie danie) + napój
 - podwieczorek + napój.
4. Zasady i zakres świadczonych usług, a także funkcjonowania Centrum określa regulamin.

§ 4

Rodzice zobowiązują się do:

1. Zapoznania się i przestrzegania regulaminu Centrum;
2. Osobistego przyprowadzania dziecka do Centrum i odebrania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej – pełnoletniej;
3. Przyprowadzenia do Centrum **dziecka zdrowego** i zdolnego do zajęć;
4. Informowania dyrektora lub opiekunki o przyczynach nieobecności dziecka w Centrum;
5. Terminowego uiszczania do 5 dnia każdego miesiąca, z góry, miesięcznej opłaty abonamentowej za opiekę w żłobku,
6. Wpłacenia jednorazowej, bezzwrotnej opłaty wpisowej, która powinna zostać uiszczona w dniu rezerwacji miejsca, nie później jednak niż na 2 miesiące przed przyjęciem dziecka do żłobka.

§ 5

1. Rodzic zobowiązany jest do wnoszenia na rzecz Centrum następujących opłat:
 - Comiesięczna opłata czesnego, płatna przez 12 miesięcy kalendarzowych. Abonament płatny jest z góry do 5 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc na konto bankowe nr **97 1020 1390 0000 6302 0498 2130**
Opłaty wpisowej płatnej jednorazowo, Opłata ta nie podlega zwrotowi.
2. Wysokość opłat obowiązujących na dany rok kalendarzowy ustala dyrekcja i jest ona podawana do wiadomości rodziców na piśmie lub na stronie internetowej Centrum do końca miesiąca grudnia poprzedzającego kolejny rok kalendarzowy. Dyrekcja zastrzega sobie prawo do zmiany opłaty w trakcie roku. Zmiana zostanie podana w formie informacji i aneksu do umowy.
3. Opłaty na rok **2022** wynoszą:
 - wpisowe : **300,00 zł**;
 - abonament miesięczny: **750,00 zł (od 6.30 do 11.30) /850,00 zł (pełny abonament)– dla osób zamieszkałych w Cieszynie - proszę wybrać właściwe**
 - abonament miesięczny: **900,00 (od 6.30 – 11.30)/ 1000,00 (pełny abonament) – dla osób spoza Cieszyna**
 - stawka żywieniowa w kwocie **13,00 zł/dzień.**
4. Wpisowe i abonament nie podlegają zwrotom w przypadku rezygnacji przez Rodziców ze świadczonych usług przez Centrum.
5. W przypadku nieterminowego wnoszenia opłat pobierane będą ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki.
6. W razie nieobecności dziecka nie naliczana jest stawka żywieniowa dzienna. Rodzice zobowiązani są powiadomić Centrum o każdej nieobecności dziecka do godz. 8:30 danego dnia oraz o długości nieobecności dziecka. W przeciwnym przypadku Centrum będzie naliczało stawkę żywieniową za ten okres.

§ 6

Centrum może rozwiązać umowę i skreślić dziecko listy wychowanków w przypadku:

- nieprzestrzegania przez Rodziców regulaminu Centrum,
- zalegania z odpłatnością za pobyt dziecka w Centrum za okres powyżej jednego miesiąca,
- nieobecności Dziecka ponad jeden miesiąc i niezgłoszenia placówce przyczyn tej nieobecności.

§ 7

Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygały w wyniku negocjacji – polubownie, w przypadku braku porozumienia stron sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie właściwy Sąd Rejonowy w Cieszynie. Treść niniejszego postanowienia nie stanowi zapisu na sąd polubowny.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

.....
Centrum

.....
Rodzice

- Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałem się z regulaminem oraz cennikiem Centrum

.....
podpis Rodzica